

## 세종공동캠퍼스 학생식당 및 카페 위탁 운영업체 선정

### 1. 입찰 개요

○ 입찰건명: 세종공동캠퍼스 학생식당 및 카페 위탁 운영업체 선정

○ 내 용

구 분	위 치	면 적			비 고
		식당	주방	좌석	
학생식당	학생회관 지하1층	564㎡	436㎡	500석 이상	주방기구 등 시설완비
카페	학생회관 1층	181.52㎡			

○ 예상 사용인원(1일) \*추정인원

학생식당 사용 인원		계	비 고
예상 학생수(1학기)	교직원		
150	50	200명	산학연클러스터 입주기업 재직자 이용 가능

○ 위탁기간: 계약일로부터 5년 (3+2년)

- 3년간 운영에 따른 평가 후 2년 재계약
- 운영일 : 주중(월요일~금요일) 운영을 기본으로 하며(방학기간, 명절연휴기간 미운영) 최종 낙찰자와 협의하여 결정함
- 단, 식수인원 및 매출액, 선정업체의 운영방향 등을 고려하여 협의가능

### 2. 입찰참가자격

○ 자격

국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조(입찰참가자격요건의 증명) 자격을 갖춘 업체로서 동법 제27조 및 동법시행령 제76조에 의한 부정당업자의 입찰참가자격 제한을 받은 사실이 없고 아래사항을 모두 충족한 자

- 입찰공고일 현재 식품위생법 제36조의 규정에 의하여 식품제조, 가공업 또는 식품 접객업 중 위탁급식 영업허가를 받은자
- 식품위생업 시행령에 의한 위탁급식업 등록업체로서 식당허가 등에 관한 결격사유가 없는자
- 공고일 기준 최근 3년 이내에 2년 이상 식당 운영에 대한 경력을 보유한 자
- 공고일 기준 최근 5년간 급식사고로 영업정지 이상의 행정처분을 받지 않은 사업자
- 영양사 자격증을 보유하고 있는 직원을 둔 사업자

- 바. 프랜차이즈 가맹의 경우 가맹의향서 등 프랜차이즈 본사와 가맹이 협의된 증명서류 또는 제휴협약서, 정보제공 동의서 등 낙찰 후 본사와의 계약을 보증할 수 있는 증빙서류 제출
- 사. 카페 운영을 위한 관계 법률의 자격을 갖춘 사업자
- 사. 세종공동캠퍼스운영법인 업체선정 방식에 동의한 자
- 아. 본 입찰은 공동계약(공동이행)을 허용하지 않음
- 자. 입찰 공고일 현재 청산, 합병, 매각 등 정리절차 중이거나 계획중인 사업자와 법원에 화의 또는 법정 관리를 신청중인 사업자는 입찰에 참가할 수 없음

### 3. 입찰방법 및 우선협상대상자 선정

- 가. 협상에 의한 계약(제안서평가)
  - ※ 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조 준용
  - 제안서 각 항목별 점수 합계가 높은 제안자를 우선 순위자로 하여 협상순위에 따라 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와 협상하지 않는다.
  - 협상대상자와 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상한다.
- 나. 자세한 사항은 제안요청서 참조

### 4. 입찰 일정

- 공고기간 : 2024.7.10.(수) ~ 2024.7.19.(금) 조달청 나라장터
  - 별도 현장설명은 생략함으로 주변 환경 및 여건 확인은 사전에 개별적으로 직접확인
- 입찰서 및 제안서 접수
  - 입찰참가서류 및 제안서 방문 제출
  - 일시 : 2024.7.19.(금), 16:00 까지
  - 장소 : 세종특별자치시 집현중앙7로 3, 산학연클러스터지원센터 311호
- 제안서 평가 : 제안 발표 및 질의응답, 평가
  - 내용 : 제안서 평가를 통한 우선 협상업체 순위 결정
  - 일시 : 2024.7.23.(화) 15:00~ 세종특별자치시 집현중앙7로 3, 3층 강의실
    - ※ 시간 및 장소가 변동될 경우 개별 공지 예정 [업체별 설명시간 : 15분 이내, 질의·응답 : 10분 이내]
- 우선협상대상자 결과발표
  - 일시 : 2024.7.24.(목) 이후 별도 통보

### 5. 제출서류 및 제출방법

- 제출방법 : 방문접수만 가능(우편이나 e-mail 접수 불가)
- 제출장소 : 세종특별자치시 집현중앙7로 3, 산학연클러스터지원센터 311호  
세종공동캠퍼스운영법인 행정팀
- 제출서류(제출서류가 사본인 경우 원본대조필 명기하고 날인하여 제출함)
  - 가. 입찰참가신청서 1부

- 나. 사업자등록증사본, 인감증명서, 사용인감계(사용인감 사용시) 각 1부
- 다. 법인등기부등본(개인사업자의 경우에는 주민등록등본 제출) 1부
- 라. 대리인 참가시(신분증, 위임장, 재직증명서 각 1부)
- 마. 입찰보증서(입찰금액(3년간 임대료)의 5/100이상 해당하는 입찰이행보증보험증권) 1부

- 피보험자: 재단법인 세종공동캠퍼스운영법인
- 사업자등록번호: 624-82-00646
- 보험가입금액 : 입찰금액의 5/100 이상
- 보증기간: 입찰일로부터 30일

- 바. 청렴서약서 및 개인정보처리 수집·이용 동의서 각 1부
- 사. 국세 및 지방세 완납증명서 1부
- 아. 가격(년간 임대료/VAT 포함) 제안서(반드시 밀봉하여 제출) 1부
- 자. 제안서
  - 제안서 10부, 요약본 10부(A4 2장이하), 전산파일(USB) 1부
  - 제안요청서 별첨서류(유사운영실적증명서 등)
- ※ 제안서 10부 중 1부만 회사명 및 대표자명을 기입하고 나머지 9부에는 표지 및 내지에 회사명 기입 불가

## 6. 입찰보증금 귀속

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제9조 및 동법시행령 제37조에 의거 입찰금액(3년간 임대료)의 5/100 이상에 해당하는 입찰이행보증보험증권을 입찰참가 신청서 등 서류 접수시 함께 제출함
- 나. 낙찰자가 계약체결기한 이내 계약을 체결하지 않을 경우 입찰보증금은 운영법인에 전액 귀속됨

## 7. 입찰의 무효

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조4항 및 시행규칙 제44조 등의 규정에 의함

## 8. 청렴계약 이행 준수

- 가. 본 사업은 청렴계약 대상이므로 입찰에 참가하는 자는 청렴계약이행을 위한 청렴계약특수조건을 자세히 숙지하고 이를 준수해야함
- 나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제5조의2 및 동법 시행령 제4조의2에 따라 입찰자는 입찰서 제출시 청렴계약이행서약서를 서명하여 제출하여야 함
- 다. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제5조의3에 따라 입찰자·계약상대자가 청렴계약을 지키지 아니한 경우 해당 입찰,낙찰을 취소하거나 계약을 해제·지함

## 9. 입찰참가자 유의사항

- 가. 본 입찰은 현장설명을 생략하므로 입찰참가자는 입찰공고문 및 제안요청서 등 입찰

에 필요한 사항을 충분히 숙지 후 입찰하여야 하며, 이의 불이행으로 인한 모든 책임은 입찰참가자에 있다.

- 나. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 건과 관련된 일체의 소요비용은 제출자의 부담으로 한다.
- 다. 제안서는 허위나 단순 예상으로 작성하여서는 아니 되며, 모든 기재사항을 객관적으로 입증할 수 있어야 하고, 선정된 사업자의 등록서류 중 허위로 작성한 사실이 있거나 무효사항이 발견된 경우 선정을 취소함.
- 라. 위의 모든 항목의 내용은 법인의 사정에 의해 변경 조정 될 수 있음
- 마. 본 계약은 공동계약을 허용치 않으며, 계약에 관련된 권리를 제3자에게 양도할 수 없다.
- 바. 계약보증금은 규정에 따라 계약시 낙찰금액의 100분의 10이상을 보증서(이행(계약)보증증권)로 납부하여야 하며 계약체결 시 인지세법 제3조에 따라 계약금액에 해당하는 정부수입인지를 제출하여야 한다.

**10. 입찰문의** : 세종공동캠퍼스운영법인 행정팀 (044-251-8011)

2024년 7월

**세종공동캠퍼스운영법인 이사장**