

## 세종공동캠퍼스 시설관리 용역입찰 (긴급) 공고

### 1. 입찰 개요

- 입찰건명: 세종공동캠퍼스 시설관리 용역
- 용역기간: 계약일로부터 36개월
- 용역내용: 시설관리(시설, 보안, 미화) 용역 1식 \*계약특수조건, 과업지시서 참조
- 입찰방법: 협상에 의한 계약
- 사업예산: 연 1,998,667,000원(부가가치세 포함)

### 2. 입찰참가자격

#### ○ 자격

국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조(입찰참가자격요건의 증명) 자격을 갖춘 업체로서 동법 제27조 및 동법시행령 제76조에 의한 부정당업자의 입찰참가자격 제한을 받은 사실이 없는 업체, 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조 제3항에 따라 '조세포탈 등을 한 자'로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자로 아래 사항을 모두 충족한 자

(입찰자는 같은 법 시행령 제12조 제3항 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰시 제출하여야 함. 만일 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격제한처분을 받을 수 있음.)

가. 입찰공고일 현재 ①건물(시설)관리용역(업종코드: 1260), ②전기안전관리법에 따른 전기안전관리업무를 전문으로 하는 자(업종코드: 4636) 또는 시설물관리를 전문으로 하는자(업종코드: 7144), ③건물위생관리업(업종코드: 1162), ④시설경비업(업종코드: 1164) 모두 자격을 등록한 업체

나. 입찰공고일 기준, 최근 3년 이내에 국내 국·공·사립 대학교에서 단일계약 연면적 58,113㎡이상에 대한 종합시설관리용역(시설,보안,미화)을 동시에 1년 이상 수행한 실적이 있는 업체

※ 건축물대장 주용도란에 표기되어 있어야 하며, 층별로 일부 타용도 건물이 혼재되더라도 건물의 주용도에 포함하여 전체 연면적으로 봄

다. 공동도급은 불허하며 하도급은 발주자의 승인을 득하여야 함.

라. 세종공동캠퍼스운영법인 업체선정 방식에 동의한 자

마. 입찰 공고일 현재 청산, 합병, 매각 등 정리절차 중이거나 계획중인 사업자와 법원에 화의 또는 법정 관리를 신청중인 사업자는 입찰에 참가할 수 없음

### 3. 입찰방법 및 우선협상대상자 선정

- 가. 협상에 의한 계약(제안서평가) ※국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조 준용
- 나. 협상 절차는 기획재정부 계약예규(제538호) 협상에 의한 계약체결기준(2021.3.28.) 제10조에 의함
- 다. 제안서 평가결과 기술능력평가 점수가 기술능력평가분야 배점한도의 85% 이상(68점)인 자를 협상적격자로 선정하며, 협상적격자 중 기술능력평가점수(80점)와 입찰가격평가 점수(20점)를 합산하여 합산점수의 고득점순으로 협상 후 선정 \*제안요청서 참조

### 4. 입찰 일정

- 공고기간 : 2024.7.23.(화) ~ 2024.8.1.(목) 조달청 나라장터
- 입찰서 및 제안서 접수
  - 입찰참가서류 및 제안서 방문 제출
  - 일시 : 2024.8.1.(목), 11:00 까지
  - 장소 : 세종특별자치시 집현중앙7로 3, 산학연클러스터지원센터 311호
- 제안서 평가 : 제안 발표 및 질의응답, 평가
  - 내용 : 제안서 평가를 통한 우선 협상업체 순위 결정
  - 일시 : 2024.8.6.(화) 15:00~ 세종특별자치시 집현중앙7로 3, 3층 강의실
    - ※ 시간 및 장소가 변동될 경우 개별 공지 예정 [업체별 설명시간 : 15분 이내, 질의·응답 : 10분 이내]
- 우선협상대상자 결과발표 : 2024.8.6.(화) 이후 별도 통보

### 5. 제출서류 및 제출방법

- 제출방법 : 방문접수만 가능(우편이나 e-mail 접수 불가)
- 제출장소 : 세종특별자치시 집현중앙7로 3, 산학연클러스터지원센터 311호 세종공동캠퍼스운영법인 행정팀
- 제출서류 (제출서류가 사본인 경우 원본대조필 명기하고 날인하여 제출함)
  - 가. 입찰참가신청서 1부
  - 나. 사업자등록증사본, 인감증명서, 사용인감신고서 각 1부
  - 다. 법인등기부등본(개인사업자의 경우에는 주민등록등본 제출) 1부
  - 라. 대리인 참가시(신분증, 위임장, 재직증명서 각 1부)
  - 마. 보안서약서, 청렴계약 이행서약서 각 1부
  - 바. 국세 및 지방세 완납증명서 1부
  - 사. 실적증명서 1부
  - 아. 기업신용평가서 사본 1부
  - 자. 입찰보증서(입찰금액의 5/100이상 해당하는 입찰이행보증보험증권) 1부

- 피보험자: 재단법인 세종공동캠퍼스운영법인
- 사업자등록번호: 624-82-00646
- 보험가입금액 : 입찰금액의 5/100 이상
- 보증기간: 입찰일로부터 30일
- ※ 입찰서와 함께 밀봉하여 제출

- 차. 입찰서(년간 계약금액/VAT 포함) 및 산출내역서(자율양식) 각 1부 - 반드시 밀봉 제출
- 카. 제안서

- 제안서 10부, 요약본 10부(A4 2장이하), 전산파일(USB) 1부
- 제안서 10부 중 1부만 회사명 및 대표자명을 기입하고 나머지 9부에는 표지 및 내지에 회사명 기입 불가
- ※ 모든 사본은 원본대조필 날인 필수

## 6. 입찰보증금 귀속

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제9조 및 동법시행령 제37조에 의거 입찰금액(3년간 임대료)의 5/100 이상에 해당하는 입찰이행보증보험증권을 입찰참가 신청서 등 서류 접수시 함께 제출함
- 나. 낙찰자가 계약체결기한 이내 계약을 체결하지 않을 경우 입찰보증금은 운영법인에 전액 귀속됨

## 7. 입찰의 무효

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조4항 및 시행규칙 제44조등의 규정에 의함

## 8. 청렴계약 이행 준수

- 가. 본 사업은 청렴계약 대상이므로 입찰에 참가하는 자는 청렴계약이행을 위한 청렴계약 특수조건을 자세히 숙지하고 이를 준수해야함
- 나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제5조의2 및 동법 시행령 제4조의2에 따라 입찰자는 입찰서 제출시 청렴계약이행서약서를 서명하여 제출하여야 함.
- 다. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제5조의3에 따라 입찰자·계약상대자가 청렴계약을 지키지 아니한 경우 해당 입찰,낙찰을 취소하거나 계약을 해제·지함

## 9. 입찰참가자 유의사항

- 가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 건과 관련된 일체의 소요비용은 제출자의 부담으로 한다.
- 나. 제안서는 허위나 단순 예상으로 작성하여서는 아니 되며, 모든 기재사항을 객관적으로 입증할 수 있어야 하고, 선정된 사업자의 등록서류 중 허위로 작성한 사실이 있거나 무효사항이 발견된 경우 선정을 취소함.
- 다. 위의 모든 항목의 내용은 법인의 사정에 의해 변경 조정 될 수 있음
- 라. 본 계약은 공동계약을 허용치 않으며, 계약에 관련된 권리를 제3자에게 양도할 수 없다.
- 마. 계약보증금은 규정에 따라 계약시 낙찰금액의 100분의 10이상을 보증서(이행(계약)보증증권)로 납부하여야 하며 계약체결 시 인지세법 제3조에 따라 계약금액에 해당하는 정부수입인지를 제출하여야 한다.

## 10. 입찰문의

- 입찰공고 및 계약관련 사항: 행정팀 (044-251-8011)
- 용역 과업 등 사항 : 기술지원팀 (044-251-8024~5)

# 세종공동캠퍼스운영법인 이사장