

세종공동캠퍼스 행복기숙사 2025년 1학기 신규 입사자 모집 공고

세종공동캠퍼스 행복기숙사는 「국정과제 90」과 연계한 행복기숙사 지원 사업의 일환으로 세종공동캠퍼스 대학생들의 거주환경 개선 및 주거 여건 안정화를 위하여 노력하고 있습니다.

1 일정 및 선발인원

■ 입사생 선발일정



■ 선발인원

(단위 : 명)

인 실			
성별	1·2인실(장애인실)	1인실	공유형 1인실
남 자	0	00	000
여 자	0	00	000
합 계	0	000	000

※ 최초 모집인 관계로 신청자 숫자에 따라 남·여 비율 조정 예정

※ 1인실 지원 후 탈락시 공유형 1인실로 전환하여 선발 절차 실시

2 신청대상 및 선발기준

■ 신청대상

- 2025년 1학기 기준 세종공동캠퍼스 지역 대학교 대학생(대학원생 포함)
- 세종공동캠퍼스 소속 이외 대학생(대학원생) 또는 만 34세 미만 청년은 '청년유형'으로 신청(세종공동캠퍼스 지역 대학교 인원 선발 이후 남은 잔여석으로 선발)
- 2025년 1학기 복학생은 휴학 기간 관계없이 신청 가능
- 아래 표에 해당되는 학생은 신청 및 선발 불가

구분	세부 사항
학적 관련	2025년 1학기(3월) 기준 1년 초과 휴학생, 1년 초과 졸업유예학생(학사), 1년 초과 연구생(석·박사) - 휴학생·졸업유예생·연구생은 2025년 3월 1일 이후 별도 문서로 확인
병리 관련	법정감염병 질환자 및 결핵 보균자

■ 1단계 : 선발 우선 항목 결정방법

우선 항목	평가 항목	평가 요소
1번	사회배려자	사회배려자 우선선발
2번	시외지역	부모님 등본 주소지 기준 직선 거리별 점수 적용
3번	기타	기숙사 기준 시외지역 미해당자

※ 세부사항은 아래 참조

■ 2단계 : 선발 우선 항목 내 최종순위 결정방법

우선 항목	평가항목	평가요소
1번	출신지	기숙사에서 출신지 거리 기준
2번	생년월일	빠른 순으로 우선선발(나이 어린순)

■ 선발기준(사회배려자)

선발 순위	세부 자격 요건
1순위	장애인, 임산부
2순위	기초생활수급 가구 자녀
3순위	차상위계층 가구 자녀
4순위	청소년복지시설 입·퇴소 대학생, 한부모가정 자녀, 다문화가정 자녀
5순위	전년도 도시근로자 월평균 소득 30% 이하 가구 자녀 또는 한국장학재단 학자금 지원구간 경계값 1~2구간(기준 중위소득 50%) 이하 가구 자녀
6순위	전년도 도시근로자 월평균 소득 50% 이하 가구 자녀 또는 한국장학재단 학자금 지원구간 경계값 3구간(기준 중위소득 70%) 이하 가구 자녀
7순위	전년도 도시근로자 월평균 소득 70% 이하 가구 자녀 한국장학재단 학자금 지원구간 경계값 4구간(기준 중위소득 90%) 이하 가구 자녀
8순위	권역별 점수 고득점자(권역별 점수표 참조)
9순위	1~8순위 미해당자

■ 선발기준(시외지역)

지표	평가 배점	평가 기준
원 거 리	100점	기숙사에서 300KM 초과
	90점	기숙사에서 300KM 이하
	80점	기숙사에서 250KM 이하
	70점	기숙사에서 200KM 이하
	60점	기숙사에서 150KM 이하
	50점	기숙사에서 100KM 이하
	40점	기숙사에서 50KM 이하
	30점	기숙사에서 40KM 이하
	20점	기숙사에서 30KM 이하
10점	기숙사에서 20KM 이하	

3 비용안내

■ 기숙사비

호 실	입사 유형	분납유형	보증금(원)	기숙사비(원)	
				1차분	2차분
1인실	6개월 (2.28~08.20)	일시납	200,000	2,622,680	-
		분납	200,000	1,311,340	1,311,340
공유형 1인실	6개월 (2.28~08.20)	일시납	200,000	1,873,590	-
		분납	200,000	936,795	936,795

※ 1일 기숙사비 1인실 : 15,160원 / 공유형 1인실 10,830원

■ 식비

입사 유형	식수 형태	식비(원)	비고
6개월	A식	858,000	- 3월 중, 식수 변경 기회 1회 제공 - 매월 본인 식수 자유롭게 소모 가능
	B식	1,140,000	
	C식	1,387,800	

※ 1식 당 단가: A식 6,000원, B식 5,700원, C식 5,400원

※ 기숙사비 분납시 식비도 자동 분납 신청

■ 식수 월단위 기준표

구분	3월	4월	5월	6월	7월	8월	합계
6개월	A식	25	25	25	25	25	143
	B식	35	35	35	35	35	200
	C식	45	45	45	45	45	257

4 납부 및 환불 안내

■ **납부기간:** 2025년 2월 4일(화) ~ 5일(수)

■ **납부방법**

- 계좌이체: 납부기간 내에 기숙사 홈페이지 "마이페이지"에서 가상 계좌 및 납부금액 확인가능
 - ※ 개별 지정되는 계좌로 입금자명은 학생 본인 이름이 아니어도 무관
- 카드결제: 납부기간 내에 "마이페이지"에서 "카드결제하기"선택
 - ※ 우리카드로만 결제가능, 타 카드사 결제 불가
 - ※ 기숙사비 및 보증금만 카드결제 가능, 식비는 계좌이체만 가능
- 현금영수증: 행복기숙사 공지사항 참조하여 별도 신청

기숙사비

납부유형	기숙사비일시납	납부회차	1차
납부금액	980,080원	보증금	50,000원
		기숙사비	980,080원
계좌정보	123456789101112131415		
납부기간	2024-01-15 09:00 ~ 2024-01-18 23:59		

위 기간까지 가상계좌로 납부하시거나 아래 버튼을 눌러 카드로 납부하실 수 있습니다.

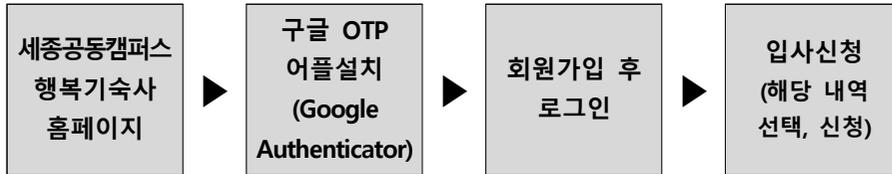
카드결제하기
고지서 출력

■ 환불안내

구분	제출 서류											
특별사유	- 아래 사유에 해당하는 경우 위약금 공제를 적용하지 않음 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>특별사유</th> <th>제출증빙서류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>군입대</td> <td>입대일이 명시된 입영통지서</td> </tr> <tr> <td>개인신병(전염병 등 질병, 입원)</td> <td rowspan="2">병원 진단서 (반드시 의사소견 첨부)</td> </tr> <tr> <td>직계가족 병간호(등본상 기재된 가족의 병간호)</td> </tr> <tr> <td>재학대학에서 인정하는 사유(해외유학, 교환학생 등)</td> <td>재학대학에서 발급한 증명서 및 확인서</td> </tr> <tr> <td>휴학으로 인한 재학사유 소멸(방학제외)</td> <td>휴학증명서</td> </tr> </tbody> </table>	특별사유	제출증빙서류	군입대	입대일이 명시된 입영통지서	개인신병(전염병 등 질병, 입원)	병원 진단서 (반드시 의사소견 첨부)	직계가족 병간호(등본상 기재된 가족의 병간호)	재학대학에서 인정하는 사유(해외유학, 교환학생 등)	재학대학에서 발급한 증명서 및 확인서	휴학으로 인한 재학사유 소멸(방학제외)	휴학증명서
	특별사유	제출증빙서류										
군입대	입대일이 명시된 입영통지서											
개인신병(전염병 등 질병, 입원)	병원 진단서 (반드시 의사소견 첨부)											
직계가족 병간호(등본상 기재된 가족의 병간호)												
재학대학에서 인정하는 사유(해외유학, 교환학생 등)	재학대학에서 발급한 증명서 및 확인서											
휴학으로 인한 재학사유 소멸(방학제외)	휴학증명서											
중도퇴사	- 군입대, 어학연수 등의 경우 입대일, 연수일로부터 잔여일수 한 달 이내의 퇴사인 경우 위약금 공제 가능 - 퇴사일로부터, 입사 잔여일수를 일할 정산한 금액에서 10%를 공제(위약금)한 후 환불(식비 동일 적용) - 만기퇴사까지 잔여일수가 30일 이하인 퇴사 : 기숙사비 환불 없음 (보증금만 환불됨) <ul style="list-style-type: none"> * 입사 잔여일수 : 중도퇴사자의 입사신청 또는 거주기간에서 입사일부터 퇴사일까지의 재사기간을 빼고 남은 잔여일수 * 모든 퇴사자는 행정실에 퇴사일 7일 전 퇴사 신청을 미리하지 않은 경우, 7일분의 금액을 추가적으로 제외하고 환불 <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> < 퇴사 절차 > </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;"> 퇴사일 기준 최소 7일 전 신청 입주생 → 행정실 ※ 홈페이지 신청 가능 </td> <td style="width: 25%; text-align: center;"> 집정리, 호실 및 욕실 청소 개인 물품 반출, 호실 내 본인 자리 및 욕실 청소 </td> <td style="width: 25%; text-align: center;"> 퇴사점검 요청 및 출입키 반납, 서명 행정실에 퇴사 점검 요청 후, 점검 완료 시 퇴사 진행 </td> <td style="width: 25%; text-align: center;"> 환불 퇴사 후 기숙사비(보증금) 및 식비 환불 </td> </tr> </table>	퇴사일 기준 최소 7일 전 신청 입주생 → 행정실 ※ 홈페이지 신청 가능	집정리, 호실 및 욕실 청소 개인 물품 반출, 호실 내 본인 자리 및 욕실 청소	퇴사점검 요청 및 출입키 반납, 서명 행정실에 퇴사 점검 요청 후, 점검 완료 시 퇴사 진행	환불 퇴사 후 기숙사비(보증금) 및 식비 환불							
퇴사일 기준 최소 7일 전 신청 입주생 → 행정실 ※ 홈페이지 신청 가능	집정리, 호실 및 욕실 청소 개인 물품 반출, 호실 내 본인 자리 및 욕실 청소	퇴사점검 요청 및 출입키 반납, 서명 행정실에 퇴사 점검 요청 후, 점검 완료 시 퇴사 진행	환불 퇴사 후 기숙사비(보증금) 및 식비 환불									
강제퇴사 (징계퇴사)	- 입학생이 입사기간 중 기숙사 규정 위반으로 상벌점 규정표에 의거하여 관장, 직원, 사감, 조교로부터 퇴사를 명받은 경우 '징계퇴사(강제퇴사)'라 함 - 징계퇴사한 자는 추후 기숙사에 입사를 불허함 - 징계퇴사시 잔여 기숙사비 및 식비는 15% 공제 후 환불 - 만기퇴사까지 잔여일수가 30일 이하인 퇴사 : 기숙사비 환불 없음 (보증금만 환불됨) <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> < 퇴사 절차 > </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;"> 집정리, 호실 및 욕실 청소 개인 물품 반출, 호실 내 본인 자리 및 욕실 청소 </td> <td style="width: 33%; text-align: center;"> 퇴사점검 요청 및 출입키 반납, 서명 행정실에 퇴사 점검 요청 후, 점검 완료 시 퇴사 진행 </td> <td style="width: 33%; text-align: center;"> 환불 퇴사 후 기숙사비(보증금) 및 식비 환불 </td> </tr> </table>	집정리, 호실 및 욕실 청소 개인 물품 반출, 호실 내 본인 자리 및 욕실 청소	퇴사점검 요청 및 출입키 반납, 서명 행정실에 퇴사 점검 요청 후, 점검 완료 시 퇴사 진행	환불 퇴사 후 기숙사비(보증금) 및 식비 환불								
집정리, 호실 및 욕실 청소 개인 물품 반출, 호실 내 본인 자리 및 욕실 청소	퇴사점검 요청 및 출입키 반납, 서명 행정실에 퇴사 점검 요청 후, 점검 완료 시 퇴사 진행	환불 퇴사 후 기숙사비(보증금) 및 식비 환불										

5 신청방법 및 서류제출 안내

■ 신청방법



① 구글 OTP 어플(Google Authenticator) 설치 후 홈페이지 "회원가입" 및 로그인

※ 회원가입을 해야 연장신청이 가능하므로 반드시 회원가입부터 진행바랍니다.

홈페이지 주소: <https://happydorm.or.kr/sejong/>

② 약관동의 후 실명인증(택1)

안전한 회원 가입을 위한 본인 인증 단계입니다.
원하시는 인증 방법을 선택해주세요.



※ 본인 인증시 제공되는 정보는 해당 인증기관에서 직접 수집하며, 인증 이외의 용도로 이용 또는 저장하지 않습니다.

③ 개인정보 입력 및 가입완료

④ 로그인 → 구글 OTP 등록

※ 등록 후 로그인 가능, 이후 로그인 시에도 OTP 필요(어플삭제 금지)

⑤ 입사/퇴사안내 → 입사신청 → 해당하는 모집일정 선택 후 신청

■ 기숙사 신청 후 사회배려자 서류 제출 안내

- 사회배려대상자로 신청한 학생은 신청기간 내에(25. 1. 13. ~ 1. 20) 해당 서류를 반드시 스캔 파일 업로드(PDF형식만 가능)
서류가 여러 장일 경우 1개의 파일로 통합하여 업로드
(휴대폰으로 촬영한 서류 불가, 스캔본만 인정)
- 모든 서류 발급일자는 공고일 이후(2024. 12. 30.) 서류만 인정
- 서류 제출기간 : 2025. 1. 13. ~ 1. 20.까지 업로드 분에 한함
- 제출서류
 - ① 부모님이 포함된 주민등록등본 1부(주민번호 뒷자리 삭제 또는 미표기)
※ 주민등록등본에 부모님과 본인이 함께 나오지 않을 경우 가족관계증명서 제출
 - ② 사회배려 대상자 서류

■ 전년도 도시근로자 소득 기준 안내

구 분	소득 기준																
전년도 도시근로자 월 평균소득 30% ~ 70%	□ 소득기준 금액 - 해당 세대의 소득이 전년도 도시근로자 가구당 월 평균소득의 30%~70% 이하일 것 - 세대구성원이란 주민등록등본상 조부모, 부모, 형제자매, 본인을 뜻함 - 세대구성원 모두 각각의 소득서류 제출 필요 - 월평균소득액은 세전금액으로 세대구성원 모두 합산한 금액 □ 제출서류 - 2023년 원천징수영수증(직장근로자) - 2023년 소득금액증명서(사업자) - 2023년 사실증명서(소득이 없는 경우) - 계산방법 ① 부모님이 포함된 주민등록등본 구성원이 소득 관련 서류 발급 ② 모든 소득을 합산한 금액 ÷ 12 ③ 가족 구성 인원에 따른 기준표 확인(아래)																
	단위 : 원																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>소득 구분</th> <th>2인 가구</th> <th>3인 가구</th> <th>4인 가구</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>소득 30% 이하</td> <td>1,624,713</td> <td>2,159,594</td> <td>2,474,540</td> </tr> <tr> <td>소득 50% 이하</td> <td>2,707,586</td> <td>3,599,324</td> <td>4,124,233</td> </tr> <tr> <td>소득 70% 이하</td> <td>3,790,998</td> <td>5,039,054</td> <td>5,773,927</td> </tr> </tbody> </table>	소득 구분	2인 가구	3인 가구	4인 가구	소득 30% 이하	1,624,713	2,159,594	2,474,540	소득 50% 이하	2,707,586	3,599,324	4,124,233	소득 70% 이하	3,790,998	5,039,054	5,773,927
소득 구분	2인 가구	3인 가구	4인 가구														
소득 30% 이하	1,624,713	2,159,594	2,474,540														
소득 50% 이하	2,707,586	3,599,324	4,124,233														
소득 70% 이하	3,790,998	5,039,054	5,773,927														
	※1인 또는 5인 가구 이상은 별도 확인 필요																

■ 한부모가정 및 다문화가정 기준 안내

- 한부모가정의 경우 주민센터 및 정부24 사이트에서 증명서 발급 가능한 자
- 다문화가정의 경우 부 또는 모의 국적 확인 서류(귀화자는 기본증명서 또는 제적등본 외국인인 외국인 등록사실증명서)와 가족관계증명서 서류로 확인

■ 사회배려대상자 서류 발급처 안내

구 분	제출 서류(택1)	발급처	
장애인(본인)	- 장애인등록증 복지카드 사본 - 장애인 증명서	주민자치센터 및 복지로 사이트	
임산부	- 임신확인서	보건소 및 산부인과	
기초생활수급 가구 자녀	- 국민기초생활수급자 증명서	주민자치센터 및 정부24 사이트	
차상위계층 가구 자녀	- 차상위 본인부담 경감대상자 확인서 - 장애수당 대상자 확인서 - 자활근로자 확인서 - 우선돌봄차상위 증명서	주민자치센터 및 복지로 사이트	
아동복지시설 퇴소자	- 아동복지시설 퇴소확인서 - 복지시설수용자 증명서	해당 아동복지시설	
한부모가정 자녀	- 한부모가족 증명서	주민자치센터 및 정부24 사이트	
다문화가정 자녀	- 귀화자: 기본증명서 또는 제적등본 + 가족관계증명서 - 외국인: 외국인등록증+가족관계증명서	주민자치센터 및 정부24 사이트	
소득 증빙 서류	전년도 도시근로자 월 평균소득 30%~70% 이하	- 원천징수영수증(직장 근로자) - 사실증명서(무소득자) - 소득금액증명서(사업자 등)	국세청 세무서
	한국장학재단 학자금 지원구간	개별 소득분위 확인서 (장학금-증명서발급-학자금지원구간통지 서발급)	한국장학재단

6 기타 안내사항

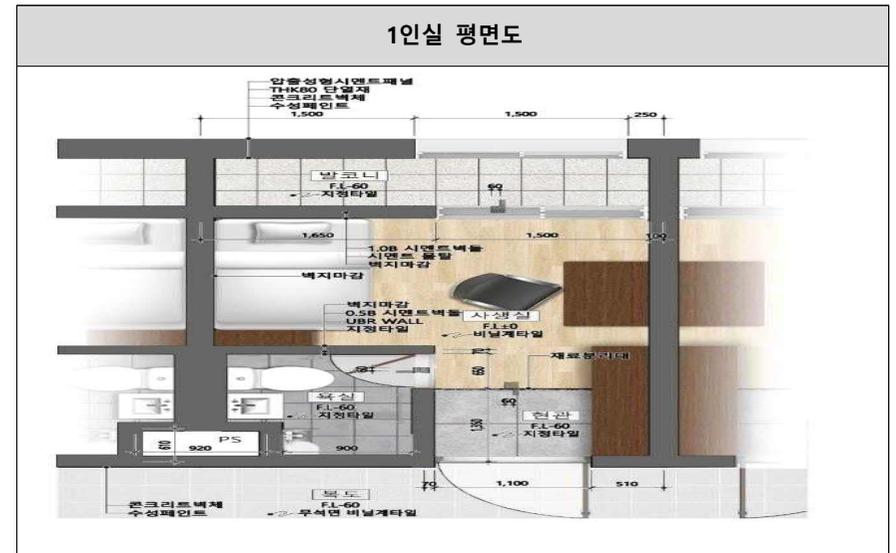
구분	제출 서류
공통서류	- 본인 확인 신분증 - 기숙사 입사용 결핵진단서(2025년 1월 1일 이후 발급분)
기타사항	- 학적관련 증빙서류는(재학, 휴학, 졸업예정, 연구생) 3월 중 별도 공지 및 제출예정

■ 기숙사 개요

기숙사명	세종공동캠퍼스 행복기숙사	
주소	세종 집현북로 109, 세종공동캠퍼스 행복기숙사	
층별 안 내	지하 1층	독서실, 세탁실, 기계실 등
	지상 1층	체력단련실, 식당, 행정실, 관장실, 경비실, 택배보관실, 방재실, 유지관리실 등
	지상2층 ~8층	사생실(남·여 비율 미정) 및 공용 휴게실

편의시설	식당, 세탁실, 헬스장, 독서실 등
위치	

■ 사생실(평면도)



■ 사생실(사진)

- 침대, 책상, 의자, 서랍장, 옷장, 화장실



※위 사진은 이해에 도움을 위한 것으로, 타행복기숙사 시설 사진입니다.

■ 공용시설

- 식당, 세탁실, 헬스장, 독서실 등



※위 사진은 이해에 도움을 위한 것으로, 타행복기숙사 시설 사진입니다.

■ 유의사항

- 청년 유형으로 입주 시, 사전 안내 후 연장신청이 제한 될 수 있음
- 입사취소 및 미납부자 발생시 추가 선발 진행(차순위 대기자 순으로 개별 연락)
- 입사증빙서류 미제출 또는 신청내용과 제출서류 내용이 상이할 시 입사를 불허함
- 룸메이트 신청은 기숙사 홈페이지 사전 공지에 따름
- 입사 이후 호실 변경 신청은 기숙사에서 공지하는 절차에 따라 진행할 수 있음
- 기타 문의사항은 QnA에 글을 남기시길 바랍니다

2024. 12. 30.



한국사학진흥재단

세종공동캠퍼스 행복기숙사